



รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคล

และแผนการพัฒนาศักยภาพบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ยังดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง (แผนอัตรากำลัง ๓ ปี)</p>	<p>วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง เพื่อให้สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>๑. ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของหน่วยงาน ๒. นำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกด้าน ๓. เส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ ๔. ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก</p>	<p>-</p>	<p>๑. ได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ ดังนี้ <u>ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม</u> - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)(กองคลังฯ) จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ)(กองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑ อัตรา <u>ขอยุบเลิกตำแหน่ง</u> - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา ๒. จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นเงินเดือน การประเมินผล การปฏิบัติงาน ฯลฯ ๓. มีเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ ๔. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗</p>	<p>ปัญหาที่พบ : ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ ยังคงมีบุคลากรไม่ครบ ทุกตำแหน่ง ทั้งในส่วนของสายงานผู้บริหาร สายงานอำนวยการ และสายงานผู้ปฏิบัติ และมี ๓ ตำแหน่งที่ขอใช้บัญชี อบต. แต่ยังไม่สามารถเรียกบรรจุได้ (เรื่องอยู่ที่ ปปช.) ข้อเสนอแนะ : ต้องมีการประชาสัมพันธ์ รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งว่างอย่างต่อเนื่อง และหลายช่องทาง และควรมีการขอใช้บัญชี กสธ. เพื่อให้ได้คนมาปฏิบัติงาน</p>

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ยังดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	เพื่อให้สามารถได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม	สามารถดำเนินการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งที่ว่างได้	-	<p>๑. ดำเนินการขอให้ก.กลางเป็นผู้สรรหาในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๔ ตำแหน่ง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งรองปลัด อบต. จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน ๑ อัตรา <p>๒. อยู่ระหว่างการดำเนินการขอใช้บัญชี อบต. จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรจำนวน ๑ อัตรา 	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	<p>ปัญหาที่พบ :</p> <p>ตำแหน่ง ที่ขอขอให้ก.กลางเป็นผู้สรรหาในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๔ ตำแหน่ง ยังไม่มีคนที่จะมาบรรจุในตำแหน่งดังกล่าวเนื่องจากมีผู้สอบผ่านในตำแหน่งนี้ไม่เพียงกับอัตรารวมทั้งประเทศและอีก ๓ ตำแหน่ง ที่ขอใช้บัญชี อบต. ยังไม่สามารถเรียกบรรจุได้ (เรื่องอยู่ที่ปปช.) ส่งผลให้เป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลฯ</p>

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			-	<p>๓. มีการดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งวิศวกรโยธา กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขฯ จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งครู กองการศึกษา ฯ จำนวน ๒ อัตรา <p>๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง) จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตรา 	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	<p>ข้อเสนอแนะ :</p> <p>ตำแหน่ง ที่ขอใช้บัญชี อบต.หนองคู ต้องมีการติดตามสอบถามความคืบหน้า เพื่อให้สามารถบรรจุหรือยุบเลิกตำแหน่งได้</p>

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ																		
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูในการกำกับติดตาม เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูและหน่วยงานในสังกัด ให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการปฏิบัติราชการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเพื่อให้ผู้บริหารนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการไปใช้ประกอบการพิจารณา การเลื่อนตำแหน่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน การให้รางวัลประจำปี (โบนัส) แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหลักการของระบบคุณธรรม การพัฒนาข้าราชการและเป็นเครื่องมือควบคุมการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย	เป็นดัชนีหน่วยวัดความสำเร็จของการปฏิบัติงานที่กำหนดขึ้น โดยเป็นหน่วยที่แสดงผลสัมฤทธิ์ของงาน และสามารถแยกแยะความแตกต่างจากผลการปฏิบัติงานได้	-	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ได้ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการครู และพนักงานจ้างทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินจัดทำบันทึกข้อตกลงตอนต้นรอบการประเมินโดยกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>- มีการประเมินผลการผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานทุกคน ครั้งที่ ๑ รอบ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๗ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1288 976 1671 1417"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล(คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๕</td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๐</td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๒</td> <td>๑</td> </tr> <tr> <td>ระดับพอใช้</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ระดับปรับปรุง</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล(คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	๕	๓	ระดับดีมาก	๑๐	๓	ระดับดี	๒	๑	ระดับพอใช้	-	-	ระดับปรับปรุง	-	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	สามารถดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล(คน)	พนักงานจ้าง(คน)																						
ระดับดีเด่น	๕	๓																						
ระดับดีมาก	๑๐	๓																						
ระดับดี	๒	๑																						
ระดับพอใช้	-	-																						
ระดับปรับปรุง	-	-																						

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ยังดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๔. การสรรหาคณบดีคนเก่งดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังและหลักเกณฑ์ที่กำหนด	เพื่อให้ได้บุคลากรที่เป็นคนดีและคนเก่งมาปฏิบัติงานในองค์กร โดยเลือกใช้กลยุทธ์เทคนิคและเครื่องมือใหม่ๆ ในการสรรหาที่เหมาะสม	ได้ บุ ค ล า ก ร ม า ปฏิบัติงานตรงตามสายงานในตำแหน่งที่ว่าง	-	<p>ดำเนินการโดยใช้วิธีการสอบแข่งขัน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีสรรหาสายงานผู้บริหารขอให้ ก.กลางเป็นผู้ดำเนินการสรรหา จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ตำแหน่ง รองปลัด อบต. ๒. หัวหน้าสำนักปลัด ๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ๔. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ - กรณีสรรหาข้าราชการมีการขอใช้บัญชีของ อบต. จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา (๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา (๓) ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา <p>หมายเหตุ : ทั้ง ๓ ตำแหน่ง ที่ขอใช้บัญชี อบต. ยังไม่สามารถเรียกบรรจุได้ เนื่องจากเรื่องการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งยังอยู่ในขั้นตอนที่ ปปช. กำลังดำเนินการตรวจสอบอยู่)</p>	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	<p>ปัญหาที่พบ :</p> <p>ตำแหน่งที่ขอขอให้ ก.กลางเป็นผู้สรรหาในสายงานผู้บริหารจำนวน ๔ ตำแหน่ง ยังไม่มีคนที่จะมาบรรจุในตำแหน่งดังกล่าวเนื่องจากมีผู้สอบผ่านในตำแหน่งนี้ไม่เพียงกับอัตรารว่างทั้งประเทศและอีก ๓ ตำแหน่ง ที่ขอใช้บัญชี อบต. ยังไม่สามารถเรียกบรรจุได้ (เรื่องอยู่ที่ ปปช.) ส่งผลให้เป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลฯ</p>

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
			-	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีมีการดำเนินการประกาศรับโอน(ย้าย) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งวิศวกรโยธา กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม สังกัดกองสาธารณสุขฯ จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่งครู กองการศึกษาฯ จำนวน ๒ อัตรา ๕. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่ง ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง) จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตรา 	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำหรับในส่วนของตำแหน่งที่มีการประกาศรับโอน(ย้าย) ได้มีการดำเนินการประกาศทั้งทางเว็บไซต์ของอบต.หนองคู และส่งประกาศไปยัง ก.อบต.จังหวัดมหาสารคามและอบต.ข้างเคียงแล้ว แต่ยังไม่มีความติดต่อสอบถามเพื่อขอโอน(ย้าย) ทำให้ยังไม่สามารถสรรหาบุคลากรได้ครบตามจำนวน ข้อเสนอแนะ : ต้องมีการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) ตำแหน่งว่างอย่างต่อเนื่อง และหลายช่องทาง และควรมีการขอใช้บัญชี กสส. เพื่อให้ได้คนมาปฏิบัติงาน

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๕. นโยบายในการพัฒนาบุคลากร	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ได้จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรในสังกัดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกส่วนราชการ - การจัดทำเส้นทางพัฒนาบุคลากร - ส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-learning - จัดส่งพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู และพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้ - ดำเนินการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมฯ ในปีงบประมาณถัดไป	๒๗,๓๐๐ บาท (ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม)	๑. การพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยครอบคลุมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้ ความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และหลักสูตรอื่นๆ เพื่อการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ๒. ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตร (ห้วง ต.ค. พ.ศ.๒๕๖๖ – มี.ค. พ.ศ.๒๕๖๗) ดังนี้ ๑. นางไพรินทร์ รินกระโทก ปลัด อบต. ๒. นางรัชฎา อุทปา ผอ.กองคลัง ๓. นายชัยพิชิต ปาปะขำ ผอ.กองช่าง ๔. นายสมโภชน์ ลุนละวงษ์ นักวิชาการพัสดุ ๕. น.ส.สุกัญญา ปัตตะสงคราม นักวิชาการเงินฯ ๖. น.ส.ยุพิน กรัดเกร็นเกริก นักทรัพยากรบุคคล ๗. นางหทัยชนก ก้านจักร เจ้าพนักงานธุรการ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	ปัญหา/อุปสรรค : เนื่องจากในช่วงต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมต่างๆ ยังไม่หลากหลาย และยังไม่ตรงตามความต้องการของพนักงานส่วนตำบลหนองคูที่มีความสนใจที่จะเข้าร่วมอบรม ประกอบกับ ช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ข้าราชการ พนักงาน-จ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู มีปริมาณงานค่อนข้างเยอะ จึงส่งผลให้ไม่สามารถเดินทางไปอบรมโครงการต่างๆ ที่มีการจัดฝึกอบรมขึ้นในช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ข้อเสนอแนะ : ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ พนักงาน-จ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล หนองคูใช้วิธีการอบรมแบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ Local Mool เว็บไซต์ Thai Mool เป็นต้น

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๖. นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในองค์กร	มีการดำเนินการสวัสดิการและผลตอบแทนให้กับบุคลากรในองค์กร ดังนี้ ๑. จัดให้มี สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ๒. จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	๘๗๙,๘๐๐ บาท	- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงาน ส่วนตำบลทุกราย - องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูที่มีสิทธิ์เบิก ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) มีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูที่มีสิทธิ์เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔ ราย คือ ๑. นางไพรินทร์ รินกระโทก ปลัด อบต. จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท ๒. นางรัชฎา อุทปา ผอ.กองคลัง จำนวน ๒๗,๔๐๐ บาท	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานมีความภาคภูมิใจ และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบ

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		๓. จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	๙๖,๐๐๐ บาท	<p>๓. นายภาณุวัฒน์ คำพวง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๔. นางหทัยชนก ก้านจักร เจ้าหน้าที่งานธุรการ จำนวน ๖,๙๐๐ บาท</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) มีพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านจำนวน ๕ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางไพรินทร์ รินกระโทก ปลัด อบต. จำนวน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๒. นายกมล แพนล้นฟ้า นักพัฒนาชุมชนจำนวน ๓,๕๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๓. น.ส.สุกัญญา ปัตตะสงคราม นักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๔. นายสมโภชน์ ลุนละวงษ์ นักวิชาการพัสดุจำนวน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๕. นายนราวิชญ์ พรหมโชติ นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน</p>	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ยังดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		๔. จัดให้มีการเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู	๔๘,๕๗๐ บาท	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ห้วง ต.ค. ๒๕๖๖ – มี.ค. ๒๕๖๗) มีพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน ๕ ราย คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางธัญญาลักษณ์ นมะมา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ได้รับค่าครองชีพฯ จำนวน ๕๒๕ บาท/เดือน - นางสาวอรณี ปัดตาเนย์ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ได้รับค่าครองชีพฯ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท /เดือน - นายภัทรภณ พุศรีฤทธิ์ ผู้ช่วยนายช่างโยธา ได้รับค่าครองชีพฯ จำนวน ๑,๗๘๕ บาท/เดือน - นางสาวเมธาวิ มุติมรรคา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ได้รับค่าครองชีพฯ จำนวน ๑,๗๘๕ บาท/เดือน - นางศรีัญญา แสงเนตร ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ได้รับค่าครองชีพฯ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท 	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ/แผนงานฯ	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๗. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในองค์กร	- ความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานรวมถึงสภาพแวดล้อม โดยรอบสำนักงาน	-	- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน โดยดำเนินการกิจกรรม ๕ ส. ทำความสะอาด จัดระเบียบวัสดุ – อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน จัดมุมพักผ่อน ปลุกต้นไม้รอบ ๆ อาคารสำนักงานเพื่อสร้างความร่มรื่น เป็นระเบียบ และมีความปลอดภัยในการปฏิบัติ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานต่างๆให้เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย ทำให้บุคลากรเกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และมี คุณภาพชีวิตที่ดี ข้อเสนอแนะ : ต้องมีการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการดำเนินการกิจกรรม ๕ ส. อย่างต่อเนื่อง

รายงานผลการดำเนินการบริหารงานบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามนโยบายและกลยุทธ์ ด้านโครงสร้างการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการบริหารอัตรากำลัง

แผนการดำเนินงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๘. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การจัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การเลื่อนระดับให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- เพื่อบุคลากรในองค์กร ได้ทราบถึงความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในอาชีพและตั้งใจให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอยู่คู่กับองค์กรตลอดไป - เพื่อความก้าวหน้าตามสายงานในตำแหน่ง	- ข้าราชการ และพนักงานส่วนตำบล แต่ละตำแหน่งมีความรอบรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง - ระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ตั้ง		- มีการดำเนินการจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าของแต่ละตำแหน่ง สายงานและแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ - มีผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่จะขอเลื่อนระดับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ห้วง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗) จำนวน ๑ ราย คือ นายปกรณ์ ประวันเตา ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน สังกัดกองคลัง ขอเลื่อนระดับเป็นเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน ซึ่งบรรจุเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้มีการแจ้งเจ้าตัวรับทราบเรียบร้อยแล้ว	- ต้องมีการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร ศึกษาและทำความเข้าใจในสายงานของตนเอง โดยการจัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง - ได้มีการแจ้งผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อดำเนินการขอรับการประเมินเลื่อนระดับให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
 (นางสาวยุพิน กรัดเกรินเกริก)
 ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
 (นางไพรินทร์ รินกระโทก)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
 (นายวิโรจน์ ลุนละวงศ์)
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู